



Камышинский технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего профессионального  
образования «Волгоградский государственный технический  
университет»

Версия 01

Стр. 1 из 8



УТВЕРЖДАЮ

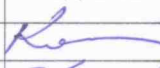


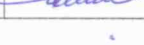
Директор института


 А.В. Белов

05 2013 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре «Экономика и бухгалтерский учет»

	Наименование подразделения	Фамилия И.О. руководителя	Подпись	Дата
Разработано	Заведующий кафедрой	Костина З.А.		21.05.13
Согласовано	Начальник отдела кадров	Дегтярев В.В.		21.05.13
Согласовано	Юрисконсульт	Согуренко И.Р.		21.05.13
Проверено	Заместитель директора по УР	Сошинов А.Г.		21.05.13

	Камышинский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
		Стр. 2 из 8

## 1 Общие положения

1.1 Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением института и входит в состав факультета «Экономика и менеджмент».

1.2 Кафедра создана в соответствии с положением об институте. Решение по созданию, реорганизации и ликвидации кафедры принимается ученым советом института по представлению ученого совета факультета и оформляется приказом директора.

1.3 Подчиненность кафедры:

1.4 Руководство кафедрой:

1.4.1 Управление кафедрой осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

1.4.2 Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, возглавляемое заведующим кафедрой. На заседании кафедры рассматриваются вопросы деятельности и развития кафедры, замещения вакантных должностей и аттестации научно-педагогических сотрудников.

1.4.3 Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, имеющий, как правило, ученое звание профессора или ученую степень доктора наук. С заведующим кафедрой заключается контракт сроком на пять лет после конкурсного отбора на Ученом совете института. Заведующий кафедрой руководит ее деятельностью и несет персональную ответственность за результаты ее работы в соответствии с настоящим Положением.

1.5 В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, положением об институте и другими нормативными актами, решениями ученых советов института и факультета, приказами директора и распоряжениями проректоров и декана, политикой руководства в области качества института, документацией системы менеджмента качества института, международными стандартами в области качества.

1.6 Положение о кафедре и изменения в нем принимаются на Ученом совете института и утверждаются директором в установленном порядке.

1.7 Полное наименование кафедры: «Экономика и бухгалтерский учет»

Сокращенное наименование «ЭиБухх»

Адрес кафедры: ул. Ленина д. 6 корпус В III этаж

E-mail: [fem@kti.ru](mailto:fem@kti.ru)

Код 09.5

1.8 Кафедра имеет статус – выпускающей.

1.9 Кафедра использует учебно-методическую, научную и производственно-хозяйственную базы института.





1.10 В структуру кафедры входят:

Профессорско-преподавательский состав

Лаборантский состав

1.11 Изменения в структуре кафедры (за исключением открытия филиалов кафедры) осуществляется приказом директора по представлению декана и заведующего кафедрой. Решение кафедры об организации ее филиалов рассматривает ученый совет института по представлению ученого совета факультета.

1.12 Кафедра ведет подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов по следующему направлению 521600 «Экономика» и специальности 060500 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1.13 Институт обеспечивает необходимые условия для деятельности кафедры, выделяет и закрепляет за кафедрой аудиторный и лабораторный фонд.

1.14 Лицензирование направлений подготовки и специальностей, аттестация и аккредитация кафедры осуществляются в составе института.

1.15 Экономические отношения кафедры с внешними предприятиями и организациями строятся, как правило, на хозрасчетной основе с заключением соответствующего договора от имени института.

## **2 Основные задачи кафедры**

2.1. Научно-методическое обеспечение учебного процесса. Формирование учебных планов, программ и курсов (дисциплин).

2.2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии через высшее и послевузовское профессиональное образование.

2.3. Организация и проведение на высоком научно-методическом уровне учебной работы, подготовка специалистов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и учебных планов, утвержденных ученым советом института.

2.4. Организация и проведение научно-исследовательской работы.

2.5. Развитие международной и внешнеэкономической деятельности.

2.6. Повышение квалификации и переподготовка кадров по заявкам юридических и физических лиц на договорной основе.

2.7. Профорientационная работа и участие в формировании контингента 1 курса.

2.8. Обеспечение безопасных условий труда при выполнении учебного процесса и научных исследований.

## **3. Функции кафедры**

3.1. Для решения установленных задач, кафедра:

