



Камышинский технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего профессионального
образования «Волгоградский государственный технический
университет»

Версия 01

Стр. 1 из 7



УТВЕРЖДАЮ

Директор института


А.В. Белов

« 08 » сентября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре «Естественно-научные дисциплины»

	Наименование подразделения	Фамилия И.О. руководителя	Подпись	Дата
Разработано	Заведующий кафедрой ЕНД	Казак В.Ф.		03.09.14
Согласовано	Начальник отдела кадров	Дегтярев В.В.		04.09.14
Согласовано	Юрисконсульт	Иванова Н.Н.		04.09.14
Проверено	Заместитель директора по УР	Сошинов А.Г.		05.09.14

	Камышинский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
		Стр. 2 из 7

1. Общие положения

1.1. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением института и входит в состав факультета Промышленных технологий.

1.2. Кафедра создана в соответствии с Положением о Камышинском технологическом институте (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет». Решение по созданию, реорганизации и ликвидации кафедры принимается Ученым советом института по представлению Ученого совета факультета и оформляется приказом ректора.

1.3. Подчиненность кафедры:

1.3.1. Кафедра находится в непосредственном подчинении декана факультета, в состав которого входит кафедра. По всем видам учебной и методической работы кафедра подчиняется заместителю директора по учебной работе, по вопросам научной работы – заместителю директора по научной работе, по вопросам воспитательной работы – заместителю директора по воспитательной работе.

1.4. Руководство кафедрой:

1.4.1. Управление кафедрой осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

1.4.2. Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, возглавляемое заведующим кафедрой. На заседании кафедры рассматриваются вопросы деятельности и развития кафедры, замещения вакантных должностей и аттестации научно-педагогических сотрудников.

1.4.3. Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, имеющий, как правило, ученое звание профессора или ученую степень доктора наук. С заведующим кафедрой заключается контракт сроком на пять лет после конкурсного отбора на Ученом совете ВолГТУ. Заведующий кафедрой руководит ее деятельностью и несет персональную ответственность за результаты ее работы в соответствии с настоящим Положением.

1.5. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, Положением об институте, настоящим Положением и другими нормативными актами, решениями Ученого совета института и Научно-методического совета факультета, приказами директора, политикой руководства в области качества института, документацией системы менеджмента качества института, международными стандартами в области качества.

1.6. Положение о кафедре и изменения к нему принимаются на Ученом совете института и утверждаются директором в установленном порядке.

1.7. Полное наименование кафедры: «*Естественно-научные дисциплины*».

Сокращенное наименование «*ЕНД*».

Адрес кафедры: Кафедра «Естественно-научные дисциплины», А-2.34, корпус «А» КТИ (филиал) ВолГТУ, Ленина 6 «А», 403874, Камышин, Волгоградская область, РФ.


E-mail: kvm@kti.ru

Код: 09.7

1.8. Кафедра имеет статус – невыпускающей.

1.9. Кафедра использует учебно-методическую, научную и производственно-хозяйственную базы института

1.10. В структуру кафедры входят: профессора, доценты, преподаватели, а также инженерно-технический персонал.

	Камышинский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
		Стр. 3 из 7

1.11. Изменения в структуре кафедры осуществляется приказом директора по представлению декана и заведующего кафедрой. Решение кафедры об организации ее филиалов рассматривает Ученый совет института по представлению Научно-методического совета факультета.

1.12. Кафедра ведет подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов по следующим направлениям подготовки и специальностям:

Высшее образование.

Направления подготовки:

- 38.03.02 «Менеджмент»;
- 38.03.01 «Экономика»;
- 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»;
- 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника»;
- 09.03.04 «Программная инженерия»;
- 15.03.05 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных

производств»;

29.03.02 «Технологии и проектирование текстильных изделий»;

Среднее профессиональное образование.

специальности:

- 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»;
- 13.02.07 «Электроснабжение (по отраслям)»;
- 15.02.08 «Технология машиностроения»;
- 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»;
- 29.02.05 «Технология текстильных изделий (по видам)».

1.13. Институт обеспечивает необходимые условия для деятельности кафедры, выделяет и закрепляет за кафедрой аудиторный и лабораторный фонд.

1.14. Лицензирование направлений подготовки и специальностей, аттестация и аккредитация кафедры осуществляются в составе университета.

1.15. Экономические отношения кафедры с внешними предприятиями и организациями строятся, как правило, на хозрасчетной основе с заключением соответствующего договора от имени института.

2. Основные задачи кафедры

2.1. Научно-методическое обеспечение учебного процесса. Формирование программ и курсов (дисциплин)

2.2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии через высшее и среднее профессиональное образование.

2.3. Организация и проведение на высоком научно-методическом уровне учебной работы, подготовка специалистов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и учебных планов, утвержденных ректором ВолгГТУ.


2.4. Организация и проведение научно-исследовательской работы.

2.5. Развитие международной и внешнеэкономической деятельности.

2.6. Повышение квалификации и переподготовка кадров по заявкам юридических и физических лиц на договорной основе.

2.7. Профориентационная работа и участие в формировании контингента I курса.

2.8. Обеспечение безопасных условий труда при выполнении учебного процесса и научных исследований.

	Камышинский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
		Стр. 4 из 7

3. Функции кафедры

3.1. Для решения установленных задач кафедры:

3.1.1. Формирует квалифицированный профессорско-преподавательский и учебно-вспомогательный персонал.

3.1.2. Обеспечивает повышение квалификации преподавателей.

3.1.3. Разрабатывает информационные, методические и программные материалы для учебного процесса.

3.1.4. Разрабатывает, адаптирует и реализует эффективные технологии обучения.

3.1.5. Реализует политику института в области качества образовательной и научной деятельности.

3.1.6. Укрепляет материальную базу кафедры, привлекает дополнительные внебюджетные средства для развития кафедры.

3.1.7. Участвует в сохранении и развитии учебного и научного аудиторного фонда.

3.1.8. Разрабатывает учебные программы и курсы дисциплин, закрепленных за кафедрой.

3.1.9. Проводит мероприятия по организации воспитательной работы среди студентов.

3.1.10. Организует и руководит практиками студентов.

3.1.11. Использует в учебном процессе современные средства обучения.

3.1.12. Обеспечивает творческое взаимодействие с родственными кафедрами университета, отечественными и зарубежными вузами, научно-исследовательскими институтами.

3.1.13. Содействует в работе общественных организаций института, развитии студенческого самоуправления, организации труда, быта и отдыха студентов и сотрудников.

3.1.14. Выполняет госбюджетные НР в соответствии с утвержденным планом кафедры.

3.1.15. Выполняет НР по хозяйственной тематике; международным, федеральным и региональным программам и проектам.

3.1.16. Содействует внедрению результатов НР.

3.1.17. Рассматривает диссертации, представляемые к защите членами кафедры.

3.1.18. Устанавливает связи с предприятиями и организациями в целях обобщения и распространения передового опыта и оказания им научно-технической помощи.

3.1.19. Пропагандирует научно-технические знания и достижения.

3.1.20. Осуществляет информационно-рекламную деятельность по достижениям и разработкам кафедры.

3.2. Кафедра участвует в реализации следующих процессов системы менеджмента качества:

3.2.1. Лицензирование, аттестация и аккредитация.

3.2.2. Маркетинговые исследования рынка научных, образовательных услуг и рынка труда.

3.2.3. Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми.


3.2.4. Проектирование и реализация программ дополнительного образования.

3.2.5. Научно-исследовательская и инновационная деятельность.

3.2.6. Мониторинг, измерение и анализ процессов.

3.2.7. Управление несоответствиями.

3.2.8. Улучшение процессов посредством политики, целей, а также корректирующих и предупреждающих действий

	Камышинский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
		Стр. 5 из 7

4. Основные функции заведующего кафедрой


Заведующий кафедрой:

- 4.1. Организует проведение всех видов учебных занятий по всем формам обучения.
- 4.2. Утверждает в установленном порядке учебные программы по дисциплинам кафедры.
- 4.3. Утверждает планы кафедры, индивидуальные планы работы преподавателей.
- 4.4. Осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их выполнения.
- 4.5. Осуществляет выбор современных технических средств при проведении учебных занятий и обеспечивает их использование.
- 4.6. Обеспечивает организацию и руководство практиками.
- 4.7. Анализирует результаты курсовых экзаменов и зачетов.
- 4.8. Организует проведение научно-исследовательской работы на кафедре в соответствии с утвержденным планом.
- 4.9. Организует подготовку учебно-методической литературы, наглядных и других пособий и руководств.
- 4.10. Контролирует выполнение индивидуальных планов подготовки учебной, научной, методической и других видов работы сотрудников кафедры.
- 4.11. Изучает, обобщает и распространяет опыт работы передовых кафедр и распространяет его среди преподавателей кафедры.
- 4.12. Обеспечивает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.
- 4.13. Руководит подготовкой научно-педагогических кадров.
- 4.14. Представляет руководству факультета и института предложения по приему на работу, увольнению и перемещению сотрудников кафедры.
- 4.15. Вносит руководству факультета и института представления о поощрении отличившихся сотрудников, а также о применении мер дисциплинарного взыскания к нарушителям трудовой и учебной дисциплины.
- 4.16. Обеспечивает составление, учет и хранение документации кафедры.
- 4.17. Ежегодно отчитывается по итогам своей деятельности перед коллективом кафедры.
- 4.18. Устанавливает связи с учебными учреждениями, заведениями и другими организациями в целях оказания научно-методической помощи.
- 4.19. Обеспечивает сохранность закрепленного за кафедрой оборудования, а также учебных и производственных помещений.
- 4.20. Обеспечивает выполнение Политики и Целей организации в области качества в рамках своей деятельности.

5. Права заведующего кафедрой

Заведующий кафедрой имеет право:

- 5.1. Определять содержание учебных программ курсов дисциплин в соответствии с государственными образовательными стандартами.
- 5.2. Самостоятельно определять педагогически оправданные методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.
- 5.3. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности института, а также факультета и иных учебных подразделений.
- 5.4. Запрашивать у руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

	Камышинский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет»	Версия 01
		Стр. 6 из 7

5.5. Присутствовать на всех видах учебных занятий кафедры, а также при проведении экзаменов и зачетов.

5.6. Пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационных фондов учебных и научных подразделений института, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений института.

5.7. Получать от руководства института информацию, материально-технические и иные средства, необходимые для осуществления своих функциональных обязанностей.

5.8. Требовать от администрации института организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

5.9. Выносить на рассмотрение совета факультета вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки обучаемых.

5.10. Обжаловать приказы и распоряжения администрации института в установленном законодательством порядке.

6. Ответственность заведующего кафедрой

Заведующий кафедрой несет ответственность:

6.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

