

Конкурс на лучшие научные проекты, выполняемые ведущими молодежными коллективами («Стабильность»)

Заявки принимаются до: 17.04.2018 23:59

Код конкурса: мол_а_вед

Условия конкурса (утверждены решением бюро совета РФФИ (протокол № 1(198) от 12.01.2018)

1. Общая информация.

Задача конкурса – поддержка научных проектов, выполняемых сложившимися научными коллективами, состоящими преимущественно из молодых ученых, под руководством молодого кандидата или доктора наук, в том числе с целью стабилизации научных коллективов.

Конкурсная комиссия по отбору проектов: бюро совета РФФИ.

Форма проведения конкурса: путем подачи заявок в электронном виде в Комплексной информационно-аналитической системе РФФИ (КИАС РФФИ).

Грантополучатель: коллектив физических лиц

Организация, предоставляющая условия для реализации проекта – указанная участником конкурса в заявке организация, осуществляющая научную и (или) научно-техническую деятельность, которая предоставит коллективу условия для реализации проекта (далее – Организация) в случае предоставления гранта.

Максимальный размер гранта: 6 миллионов рублей.

Минимальный размер гранта: 4 миллиона рублей.

2. Требования к участникам конкурса

2.1. В конкурсе могут участвовать коллективы численностью не менее 5 человек и не более 10 человек, состоящие из граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих статус налогового резидента Российской Федерации.

Возраст не менее 70 процентов членов коллектива на 31 декабря 2018 года не должен превышать 35 лет (для докторов наук - 39 лет).

2.2. Физические лица, указанные в пункте 2.1., могут входить в состав только одного коллектива для участия в конкурсе.

2.3. Коллектив вправе представлять на конкурс не более одной заявки.

2.4. Коллектив формируется его руководителем, соответствующим требованиям, установленным в разделе 3 Условий конкурса, путем направления предложения войти в состав коллектива через КИАС РФФИ.

2.5. Физическое лицо, подтверждая в КИАС РФФИ свое согласие войти в состав коллектива, уполномочивает руководителя коллектива представлять его интересы как члена коллектива и выступать от его имени в отношениях с РФФИ и иными юридическими и физическими лицами по всем вопросам, связанным с участием в конкурсе и реализацией проекта, в том числе: заключать с РФФИ договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта, предоставлять отчеты по проекту, распоряжаться грантом в соответствии с условиями договора, в том числе определять размер части гранта, расходуемой на личное потребление членов коллектива.

2.6. Физическое лицо, принимая в КИАС РФФИ предложение войти в состав коллектива, подтверждает, что:

2.6.1. ознакомлен и принимает Условия конкурса;

2.6.2. содержание проекта не совпадает с содержанием его других работ и проектов, не содержит сведений, составляющих государственную и/или коммерческую тайну;

2.6.3. ознакомлен с составом будущего коллектива;

2.6.4. согласен с выбором организации, предоставляющей условия для реализации проекта;

2.6.5. согласен на хранение и обработку его персональных данных РФФИ, их использование для целей проведения экспертизы, информационного и финансового сопровождения проекта;

2.6.6. согласен на опубликование РФФИ аннотаций проекта и отчетов о реализации проекта и, в случае предоставления гранта, сведений о результатах реализации проекта, включая сведения о результатах интеллектуальной деятельности, перечня и аннотаций публикаций, приведенных в представленных в РФФИ отчетах.

3. Требования к руководителю коллектива

3.1. Ученая степень – кандидат или доктор наук; PhD.

3.2. Возраст по состоянию на 31 декабря 2018 года:

3.2.1. не старше 39 лет – для доктора наук;

3.2.2. не старше 35 лет – для кандидата наук или для PhD.

3.3. Опыт руководства исследовательскими работами, поддержанными отечественными грантами, ведомственными программами, госпрограммами и т.д.

Опыт руководства исследовательскими работами подтверждается указанием регистрационного номера темы исследования, полученного в ЕГИСУ НИОКТР (ФГАНУ ЦИТиС).

При отсутствии необходимых сведений заявка не допускается к участию в конкурсном отборе проектов.

3.4. Не менее 5 публикаций за последние 5 лет по тематике проекта в журналах, включенных в одну из библиографических баз данных (Web of Science, Scopus).

3.5. Совместные публикации с не менее чем половиной членов коллектива (под совместной публикацией понимается публикация руководителя коллектива в соавторстве с не менее чем одним членом коллектива).

3.6. Руководитель коллектива не должен находиться в отношениях административной подчиненности с членами коллектива.

4. Требования к научному проекту (конкурсный отбор)

4.1. На конкурс могут быть представлены проекты фундаментальных научных исследований по следующим научным направлениям:

(01) математика, механика;

(02) физика и астрономия;

(03) химия и науки о материалах;

(04) биология;

(05) науки о Земле;

(07) инфокоммуникационные технологии и вычислительные системы;

(08) фундаментальные основы инженерных наук;

(09) история, археология, этнология и антропология;

(10) экономика;

(11) философия, политология, социология, правоведение, социальная история науки и техники, науковедение;

(12) филология и искусствоведение;

- (13) психология, фундаментальные проблемы образования, социальные проблемы здоровья и экологии человека;
- (14) глобальные проблемы и международные отношения;
- (15) фундаментальные основы медицинских наук;
- (16) фундаментальные основы сельскохозяйственных наук.

4.2. Срок реализации проекта - 2 года.

4.3. До подведения итогов настоящего конкурса проект не может быть подан на другой конкурс РФФИ.

4.4. Проект не может быть представлен на конкурс, если по своему содержанию он аналогичен проекту, ранее получившему финансовую поддержку, независимо от ее источника.

5. Порядок подачи заявки для участия в конкурсе

5.1. Заявка для участия в конкурсе подается руководителем коллектива путем заполнения электронных форм в [КИАС РФФИ](#) в соответствии с [Инструкцией по оформлению заявки в КИАС РФФИ](#) (Приложение 5).

Дата и время начала подачи заявок: 13.03.2018 15:00 (МСК)

Дата и время окончания подачи заявок: 17.04.2018 23:59 (МСК)

5.2. Для подачи заявки руководитель коллектива обязан:

5.2.1. зарегистрироваться в качестве пользователя в КИАС РФФИ (если он не был зарегистрирован ранее) и пройти идентификацию по правилам РФФИ;

5.2.2. предложить зарегистрироваться в качестве пользователей в КИАС РФФИ всем будущим членам его коллектива (если они не были зарегистрированы ранее) и пройти идентификацию по правилам РФФИ;

5.2.3. направить предложения членам будущего коллектива через КИАС РФФИ;

5.2.4. определить юридическое лицо, осуществляющее научную и (или) научно-техническую деятельность, которая предоставит коллективу условия для реализации проекта (далее – Организация) в случае предоставления гранта.

5.2.5. заполнить все имеющиеся поля в формах заявки;

5.2.6. подписать в КИАС РФФИ заявку и отправить ее для участия в конкурсе.

5.3. После отправки заявки в КИАС РФФИ внесение в нее изменений, отзыв и удаление из КИАС РФФИ не допускается.

6. Правила предоставления гранта

6.1. Конкурсная комиссия РФФИ принимает решение о поддержке проектов и предоставлении грантов на основании результатов экспертизы проектов.

6.2. Экспертиза проектов осуществляется с учетом следующих критериев:

6.2.1. фундаментальность исследований;

6.2.2. актуальность заявленной темы исследований;

6.2.3. новизна предложенного исследования;

6.2.4. соответствие ожидаемых результатов мировому уровню;

6.2.5. реализуемость предложенного проекта;

6.2.6. квалификация членов коллектива; научный задел и представление современного состояния проблемы.

6.3. Данные о содержании проектов и о результатах экспертизы являются конфиденциальными и не подлежат разглашению участникам конкурса и третьим лицам. Руководитель коллектива получает в КИАС РФФИ доступ к заключительной части экспертного заключения (рецензии) после подведения итогов конкурса.

6.4. РФФИ не вступает в обсуждение результатов экспертизы.

6.5. По итогам конкурса конкурсная комиссия РФФИ определяет победителей и устанавливает размер гранта по каждому проекту.

6.6. РФФИ уведомляет участников конкурса о решении конкурсной комиссии в электронном виде в КИАС РФФИ и публикует список победителей конкурса на сайте РФФИ 01 октября 2018 г.

6.7. Победителям конкурса предоставляется право заключить Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта.

6.8. Оформление Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта осуществляется в КИАС РФФИ в соответствии с [Инструкцией по оформлению договора](#) (Приложение б).

6.9. Оформленный и подписанный в соответствии с Инструкцией (Приложение б) Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта должен быть предоставлен в распечатанном виде в РФФИ (получен РФФИ) не позднее 30 октября 2018 г.

При не предоставлении в РФФИ надлежащим образом оформленного Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта в срок до 30 октября 2018 г. Договор не заключается.

Риск неполучения РФФИ Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта в срок до 30 октября 2018 г. несет участник конкурса.

6.10. РФФИ предоставляет грант только после заключения Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта.

6.11. Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта заключается на весь срок реализации проекта (2 года).

7. Правила реализации проекта и использования гранта

7.1. Изменения в составе коллектива, реализующего проект, (за исключением выбытия) с момента подачи заявки на участие в конкурсе до окончания действия Договора не допускаются.

7.2. Победитель конкурса обязан:

7.2.1. До подачи промежуточного отчета о реализации проекта получить регистрационный номер темы проекта в ЕГИСУ НИОКТР (ФГАНУ ЦИТиС) и внести его в КИАС РФФИ.

7.2.2. Обеспечить государственный учет результатов работы по проекту в ЕГИСУ НИОКТР (ФГАНУ ЦИТиС).

7.2.3. До подачи итогового отчета результаты реализации проекта опубликовать в рецензируемых журналах.

7.2.4. При публикации результатов ссылаться на поддержку РФФИ с указанием номера проекта. Например: «Исследование выполнено при финансовой поддержке РФФИ в рамках научного проекта № 18-31-00001» или ««The reported study was funded by RFBR according to the research project № 18-31-00001»».

7.3. За счет средств гранта допускается осуществление следующих расходов:

7.3.1. на компенсацию расходов организации на предоставление условий для реализации проекта (не более 20%).

Размер части гранта, которая может быть направлена для компенсации расходов Организации по предоставлению условий для реализации Проекта, определяется по соглашению между коллективом и Организацией.

7.3.2. на поездки, связанные с реализацией проекта, за пределы населенного пункта, в котором проживает член коллектива;

7.3.3. на организационные и регистрационные взносы за участие в мероприятиях с целью представления результатов реализации проекта;

7.3.4. на оплату договоров аренды помещений и другого имущества;

7.3.5. по договорам на предоставление редакционно-издательских услуг;

7.3.6. по договорам на предоставление транспортных услуг;

7.3.7. по договорам на оказание услуг по организации питания животных и на ветеринарное обслуживание животных;

- 7.3.8. по договорам на изготовление экспериментального оборудования, карт, схем, диаграмм, эскизов, макетов и др. предметов;
- 7.3.9. по договорам на выполнение пуско-наладочных работ, технического обслуживания и текущий ремонт научного оборудования, приборов, вычислительной техники;
- 7.3.10. на приобретение научных приборов, оборудования, в т.ч. флеш-карт (компьютеры, ноутбуки, планшеты, электронные книги и т.п. относятся к оборудованию), запасных частей, комплектующих к научному оборудованию, приборам, вычислительной и оргтехнике, расходных материалов;
- 7.3.11. на приобретение медикаментов, перевязочных средств и прочих лечебных препаратов, мягкого инвентаря и обмундирования, спальных мешков, специальной одежды и специальной обуви, средств космической связи, горюче-смазочных материалов и т.д. ;
- 7.3.12. на приобретение подопытных животных и продуктов питания для этих животных, биологических объектов для экспериментов и т.д.;
- 7.3.13. на приобретение средств, обеспечивающих безопасность при реализации проекта;
- 7.3.14. на приобретение научно-технической литературы по проблематике проекта (кроме библиотечных фондов);
- 7.3.15. на подписку научной литературы по тематике проекта, получение доступа к электронным научным информационным ресурсам;
- 7.3.16. на приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных;
- 7.3.17. на опубликование результатов реализации проектов, оформление прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- 7.3.18. на использование ресурсов центров коллективного пользования (ЦКП) при реализации проекта;
- 7.3.19. на личное потребление Грантополучателя;
- 7.4. Расходование денежных средств по направлениям 7.3.2-7.3.18 допускается только на цели, связанные с реализацией проекта.

8. Правила предоставления отчетности

- 8.1. Отчет за первый период реализации проекта (**промежуточный отчет**) должен быть сформирован и подписан в КИАС РФФИ в срок с 01 октября 2019 года до 23 часов 59 минут (МСК) 31 октября 2019 года.
- 8.2. Отчет за второй период реализации проекта (**итоговый отчет**) предоставляется за **весь период реализации проекта (за два года) и должен** быть сформирован и подписан в КИАС РФФИ в срок с 01 октября 2020 года до 23 часов 59 минут (МСК) 03 ноября 2020 года.
- 8.3. Отчет подается руководителем коллектива путем заполнения электронных форм в КИАС РФФИ, в срок, указанный в п.8.1 и 8.2. РФФИ будут приняты только те указанные в отчете публикации, которые содержат ссылку на финансовую поддержку РФФИ и направлены в редакцию не ранее 01 октября 2018 г.
- 8.4. Для подачи отчета руководитель коллектива обязан:
- 8.4.1. заполнить в КИАС РФФИ все имеющиеся поля в формах отчетов;
- 8.4.2. подписать в КИАС РФФИ отчет и отправить его.
- 8.5. После отправки отчета в КИАС РФФИ внесение в него изменений, отзыв и удаление из КИАС РФФИ не допускается.