


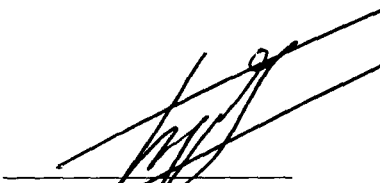
«УТВЕРЖДАЮ»  
Заместитель  
председателя  
Правительства  
Астраханской области



\_\_\_\_\_  
Д.Б. Овчинников

«    »                      2020 г.

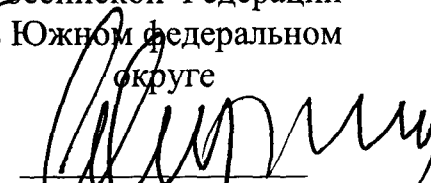
«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель  
Федерального агентства  
по делам молодежи



\_\_\_\_\_  
А.В. Бугаев

«    »                      2020 г.

«СОГЛАСОВАНО»  
Заместитель  
полномочного  
представителя  
Президента  
Российской Федерации  
в Южном федеральном  
округе



\_\_\_\_\_  
А.А. Акульчев

«    »                      2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Молодежном проектном форуме Южного федерального округа**  
**«СЕЛИАС-2020»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок проведения, программу, категории участников и условия участия в молодежном проектом форуме Южного федерального округа «СЕЛИАС-2020» (далее – Форум).

1.2. Форум проводится в соответствии с поручением Президента Российской Федерации от 27.02.2019 № Пр-297 и в целях реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р.

1.3. Организатором Форума является агентство по делам молодежи Астраханской области (далее - Агентство), Правительство Астраханской области под патронажем полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе и при поддержке Федерального агентства по делам молодёжи.

1.4. Рабочий язык Форума – русский.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОРУМА

2.1. Цель Форума – формирование единой площадки для самореализации молодежи, коммуникации, обмена лучшими практиками, поддержки проектов, направленных на решение актуальных задач; построение интернационального молодежного сообщества, направленного на укрепление Прикаспийского и международного сотрудничества; создание эффективных механизмов вовлечения молодых граждан в общественно-политическую, социально-экономическую, культурную жизнь региона и государства, способствующих реализации положений Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года.

2.2. Задачи Форума:

2.2.1. построение молодежного сообщества, деятельность которого направлена на укрепление Прикаспийского и международного сотрудничества;

2.2.2. содействие социальной, творческой самореализации молодежи, обучение разработке и продвижению проектов;

2.2.3. содействие развитию молодежных объединений, бизнес-сообществ и творческих кластеров;

2.2.4. распространение и внедрение лучших практик и проектов на территории Астраханской области, субъектов РФ;

2.2.5. предоставление возможности получения грантовой поддержки социальных проектов, инвестиций в бизнес-проекты;

2.2.6. создание участниками социальных, творческих и бизнес-продуктов по итогам форума;

### 3. РУКОВОДСТВО ФОРУМА

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Форума осуществляет Организационный комитет (далее - Оргкомитет).

3.1.1. Председателем Оргкомитета является заместитель председателя Правительства Астраханской области, назначаемый в соответствии с распоряжением Губернатора Астраханской области.

3.1.2. Персональный состав Оргкомитета формируется из числа представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, иных заинтересованных лиц.

3.1.3. Оргкомитет создается на период подготовки и проведения Форума в текущем году.

3.1.4. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости.

3.1.5. Решения Оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председателем или заместителем председателя Оргкомитета.

3.1.6. Оргкомитет:

- участвует в разработке нормативных документов Форума;
- согласовывает план организационно-технических мероприятий по подготовке к Форуму;
- контролирует содержательное соответствие программы Форума настоящему Положению;
- согласовывает с соответствующими ведомствами вопросы, связанные с размещением инфраструктуры и участников Форума на площадке его проведения;
- организует работу специальных служб на период проведения Форума;
- решает вопросы бытового обустройства Форума;
- обеспечивает освещение событий Форума в средствах массовой информации (далее – СМИ) и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- курирует проведение торжественных церемоний открытия и закрытия Форума;
- утверждает аналитический отчет об итогах проведения Форума;
- решает иные необходимые вопросы.

3.1.7. Оргкомитет вправе по согласованию с аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе и с обязательным оповещением участников изменять формат, сроки и место проведения Форума.

3.2. В целях непосредственной деятельности по организации и проведению Форума формируется Дирекция молодежного проектного форума Южного федерального округа «СЕЛИАС-2020» (далее – Дирекция).

3.2.1. Дирекция Форума включает в себя Аппарат Дирекции, руководителей II Астраханского молодежного экономического форума,

Добровольческого форума, Творческого форума (далее – Руководители Форумов), а также руководителей и сотрудников различных служб.

3.2.2. Аппарат Дирекции Форума формируется в количестве 6 человек по следующим должностям:

- директор Форума;
- заместитель директора Форума по образовательной программе;
- заместитель директора Форума по инфраструктуре и техническому обеспечению;
- заместитель директора Форума по организационным вопросам;
- заместитель директора Форума по информационной политике;
- заместитель директора Форума по безопасности.

3.2.3. Руководители Форумов формируются в количестве 3 человек по следующим должностям:

- руководитель II Астраханского молодежного экономического форума;
- руководитель Добровольческого форума;
- руководитель Творческого форума (федеральная площадка).

3.2.4. Персональный состав Дирекции Форума утверждается приказом Агентства.

3.2.5. Срок полномочий Дирекции Форума составляет 1 год или до момента назначения нового состава Дирекции (или отдельных членов Дирекции).

3.2.6. Члены и сотрудники Дирекции Форума осуществляют свою деятельность на добровольных началах.

3.2.7. Координацию работы и организационно-техническое сопровождение деятельности Дирекции Форума осуществляет Агентство.

3.2.8. В рамках подготовки и проведения Форума Дирекция:

- участвует в разработке нормативных документов Форума;
- формирует предложения в план организационно-технических мероприятий по подготовке к Форуму;
- готовит финансово-экономические обоснования и технические задания, необходимые для организации и проведения форума;
- обеспечивает подготовку инфраструктуры и материально-техническое обеспечение Форума;
- информирует целевые группы о формате, сроках, месте и условиях проведения, содержании программы Форума;
- организует и проводит информационную кампанию Форума;
- организует процедуры приема заявок на участие в Форуме и экспертизы проектов, заявленных кандидатами на участие в Форуме;
- разрабатывает программу Форума и обеспечивает ее содержательное соответствие настоящему Положению;
- разрабатывает факультативную, культурно-досуговую и спортивную программу Форума;
- организует работу конкурса проектов (конвейера проектов);
- обеспечивает размещение участников Форума;

- организует подготовку и обучение волонтеров для работы с участниками Форума;
- разрабатывает символику Форума и обеспечивает контроль над изготовлением его памятной и наградной атрибутики;
- организует проведение торжественных церемоний открытия и закрытия Форума;
- готовит аналитический отчет об итогах проведения Форума;
- осуществляет иные необходимые действия для организации и проведения Форума.

#### 3.2.9. Дирекция вправе:

- корректировать программу Форума;
- отказать в участии в Форуме при превышении общего количества участников, указанного в настоящем Положении;
- отстранить за нарушение условий настоящего Положения, правил пребывания на Форуме и распорядка Форума делегацию и (или) участника от участия в программе Форума;
- принимать окончательное решение в иных спорных вопросах, связанных с организацией и проведением Форума.

### 4. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ФОРУМА

4.1. Форум проводится с 27 сентября по 1 октября 2020 года.

4.2. Открытие Форума осуществляется 27 сентября 2020 года. Отъезд участников осуществляется 1 октября 2020 года до 12 часов.

4.3. Место проведения Форума: детский оздоровительный центр им. А.С. Пушкина, село Яксатово, Приволжский район, Астраханская область, 416462

4.4. В связи с эпидемиологической ситуацией на территории Астраханской области формат, даты и место проведения Форума являются проектными и могут быть изменены, в том числе проведение Форума в онлайн-формате.

### 5. ПРОГРАММА ФОРУМА

5.1. Программа Форума включает в себя тренинговые занятия, лекции и мастер-классы, круглые столы, встречи с российскими и зарубежными экспертами, представителями власти и бизнеса, образовательную программу по управлению проектами, дискуссии, акции, деловые игры, а также культурно-досуговые, спортивные и туристско-краеведческие программы и иные мероприятия.

5.2. Программа Форума реализуется в рамках 3 форумов:

5.2.1 II Астраханский молодежный Экономический форум.

5.2.2 Добровольческий форум.

5.2.3 Творческий форум (федеральная площадка).

5.3. В рамках каждого форума пройдет обучение по 3 тематическим направлениям:

**Проектный блок** включает в себя организацию и проведение обучающих занятий, тренингов по проектированию с целью обучения молодежи в вопросах создания и оформления, управления и реализации проектов, направленных на общественно-политическую, социально-экономическую и культурную жизнь региона, других субъектов Российской Федерации и зарубежных стран; индивидуальные консультации по реализации проектов и оформлению документов для подачи на грантовые конкурсы.

**Образовательный блок** уникален для каждой смены, что позволит сформировать у обучающихся необходимый набор профессиональных компетенций в области проектного управления, а также обеспечит личностный, профессиональный, карьерный, творческий рост участников через теоретические и практические занятия.

**Культурно-досуговый блок** направлен на развитие тематик внеучебных активностей и мероприятий (факультативы, командообразование, спартакиады, творческие площадки, развлекательно-познавательные мероприятия, интеллектуальные игры). Дополнительно для иногородних и иностранных участников будут проведены экскурсии по исторической части г. Астрахань, в том числе в Астраханский кремль.

5.4. Предварительное расписание Форума представлено в Приложении № 3.

## 6. УЧАСТНИКИ ФОРУМА

6.1. В Форуме могут принимать участие следующие категории лиц:

6.1.1 Участники Творческого форума – граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет (включительно), из субъектов Российской Федерации, имеющие собственные проекты (действующие/разработанные и готовые к реализации), прошедшие конкурсный отбор.

6.1.2. Участники Добровольческого форума – граждане Российской Федерации, иностранных государств в возрасте от 18 до 30 лет (включительно), имеющие собственные проекты (действующие/разработанные и готовые к реализации), прошедшие конкурсный отбор.

6.1.3. Участники II Астраханского молодежного Экономического форума – граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет (включительно), проживающие на территории Астраханской области, имеющие собственные проекты (действующие/разработанные и готовые к реализации), прошедшие конкурсный отбор.

6.2. Рекомендованное количество участников Форума, указанных в подпункте 6.1.2, 6.1.3 пункта 6.1 настоящего Положения, в разрезе субъектов Южного федерального округа, указано в Приложении № 5 к настоящему Положению.

6.3. Рекомендованное количество участников Форума от субъектов Российской Федерации, зарубежных стран установлено согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

6.4. Общее количество участников Форума около 1000 человек, среди которых 420 человек проживают на территории Форума на время проведения всех мероприятий Форума.

6.5. Решением Дирекции Форума к участию в лекционных мероприятиях форумов могут быть допущены гостевые участники (без проживания и питания на ограниченное время, исключительно для участия в программном мероприятии), по предварительному согласованию с образовательными организациями высшего образования и профессиональными образовательными организациями Астраханской области.

6.6. Подавая заявку на Форум, претендент дает согласие на обработку его персональных данных.

6.7. До начала работы Форума участники должны дать письменное согласие (Приложение № 4 к настоящему Положению) соблюдать настоящее Положение, в том числе Правила пребывания на Форуме (Приложение № 2 к настоящему Положению).

6.8. Каждый участник Форума должен иметь личное снаряжение и документы, указанные в Правилах.

6.9. Участникам Форума выдается именной бейдж по прибытии на Форум, который они обязаны носить с собой установленным для этого образом, находясь на территории Форума.

6.10. Участники Форума не имеют права покидать территорию Форума. В случае исключительных обстоятельств участник Форума с сопровождающим лицом может покинуть территорию, написав заявление на имя директора Форума.

## **7. ПОРЯДОК, СРОКИ РЕГИСТРАЦИИ И ОТБОРА УЧАСТНИКОВ**

7.1. Для участия в Форуме каждый претендент обязан пройти регистрацию в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» ([mygsmol.ru](http://mygsmol.ru)) (далее – АИС «Молодежь России»).

7.2. После регистрации в АИС «Молодежь России» потенциальный участник должен (через свой личный кабинет в системе) подать заявку на мероприятие «Молодежный проектный форум Южного федерального округа «СЕЛИАС-2020».

7.3. Процесс регистрации и отбора потенциальных участников Форума осуществляется через АИС «Молодежь России» в период с 1 августа по 15 сентября 2020 года, и включает в себя следующие этапы:

- основная регистрация, подача заявок на мероприятие потенциальными участниками в АИС «Молодежь России» путем заполнения заявки с указанием персональной информации, а также выбора направления Форума;
- прикрепление потенциальными участниками Форума проектной заявки;

– доработка проектов потенциальными участниками Форума (подготовка мотивационного эссе, запись видеоролика и прикрепление рекомендательных писем по желанию потенциальных участников Форума);

– этап оценки проектов, предполагающий оценку и выбор лучших проектов, авторы которых включаются в состав региональных делегаций.

7.4. В целях оценки проектов потенциальных участников Форума формируется отборочная комиссия (далее – Комиссия), состав которой утверждается председателем Комиссии.

7.5. Председателем Комиссии является директор Форума.

В состав комиссии входят по 5 экспертов по каждому форуму, оценивающих проекты участников. Состав Комиссии формируется до 1 августа 2020 года. Период работы комиссии – до 21 сентября 2020 года.

7.6. Члены Комиссии получают проекты потенциальных участников форумов в электронном виде и выставляют независимые оценки, которые фиксируются в оценочных листах.

7.7. Проекты, представленные в рамках Добровольческого и Творческого форумов, оцениваются экспертами по 10-балльной системе по следующим критериям:

- актуальность и социальная значимость проекта;
- логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам;
- инновационность, уникальность проекта;
- соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов;
- реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта;
- масштаб реализации проекта;
- собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта;
- адекватность, измеримость и достижимость результатов проекта;
- перспективы дальнейшего развития проекта (после окончания финансирования);
- соответствие опыта и компетенций проектной команды планируемой деятельности.

7.8. Проекты, представленные в рамках II Астраханского молодежного экономического форума, оцениваются экспертами по 10-балльной системе по следующим критериям:

- актуальность проекта;
- конкурентоспособность проекта (проработка рыночной потребности);
- логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам;
- инновационность, уникальность проекта;
- реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта;



- доходность, рентабельность, окупаемость проекта;
- социальная эффективность проекта;
- масштаб реализации проекта;
- собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта;
- учет рисков, продуманность организационного плана проекта.

7.9. По итогам работы Комиссия направляет в Дирекцию Форума предложения по списку победителей конкурса по форумам, из числа которых может формироваться состав делегаций от регионов.

7.10. Дирекция Форума проверяет правильность заполнения всей необходимой информации и принимает окончательное решение по участию в Форуме.

7.11. Кандидатам, набравшим наибольшие баллы, направляется персональное приглашение на указанный при регистрации адрес электронной почты.

7.12. Кандидат, которому пришло персональное приглашение на Форум, обязан в срок, указанный в приглашении, подтвердить свое участие в Форуме и прикрепить необходимые документы.

7.13. Кандидат, выполнивший п. 7.12 настоящего Положения, должен подтвердить участие в АИС «Молодежь России» (через свой личный кабинет в системе) в мероприятии «Молодежный проектный форум Южного федерального округа «СЕЛИАС-2020».

7.14. В случае невыполнения кандидатом требования, установленного п. 7.13 настоящего Положения, Дирекция Форума оставляет за собой право аннулировать приглашение и направить его следующему по рейтингу кандидату.

## **8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФОРУМА**

8.1. Участники прибывают на Форум в составе делегаций регионов. Формирование и прибытие делегаций курирует ответственный представитель органа по делам молодежи субъекта Российской Федерации.

8.2. Проезд делегаций участников до места проведения Форума производится самостоятельно.

8.3. По прибытии на территорию Форума все участники и руководители делегаций, сотрудники органов государственной власти, Дирекции и служб Форума, привлеченных организаций (в том числе по договорам оказания услуг, выполнения работ, поставки товаров), почетные гости, эксперты, специалисты, сотрудники СМИ и иные посетители Форума должны пройти обязательную регистрацию на контрольно-пропускном пункте и получить (в единственном экземпляре) бейдж соответствующей категории, либо иные пропуска, подтверждающие статус участия в Форуме.

8.4. Организатор Форума обеспечивает:

- проживание участников Форума;

- централизованное трехразовое питание участников Форума (день заезда – обед и ужин, день отъезда – завтрак);
- интернет для участников Форума (в отведенных местах);
- питание и проживание привлекаемых к подготовке и проведению Форума представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, при возникновении производственной необходимости;
- питание и проживание членов организационного Оргкомитета, Дирекции Форума, экспертов, гостей, волонтеров, представителей СМИ и иных привлеченных специалистов;
- выдачу сертификатов каждому участнику Форума.
- раздаточной продукцией участников Форума.

8.5. Дирекцией Форума назначаются инструктора, отвечающие за соблюдение правил и программы Форума, проведение с участниками Форума инструктажа по технике безопасности.

8.6. На территории Форума запрещено курение, употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических и психотропных веществ.

## **9. КОНКУРС МОЛОДЕЖНЫХ ПРОЕКТОВ**

9.1. В рамках Форума состоится заседание конкурсной комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на реализацию проектов по развитию добровольчества (волонтерства), дополнительного образования, творческих, научных, профессиональных и спортивных компетенций детей и молодежи, краеведческой и экологической деятельности детей и молодежи, по профилактике немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, в соответствии с порядком, утверждённым постановлением Правительства Астраханской области.

## **10. ФИНАНСИРОВАНИЕ**

10.1. Расходы по организации тренинговой программы, общих мероприятий, инфраструктуры, туристических, культурно-досуговых и спортивных программ, иные расходы в соответствии с п. 8.4 настоящего Положения осуществляется за счет организатора Форума.

10.2. Транспортные расходы по проезду на Форум и обратно участники либо направляющие организации несут самостоятельно, с учетом п. 8.2 настоящего Положения.

## 11. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РАБОТЫ ФОРУМА

11.1. Итогом проведения Форума станет:

11.1.1. повышение знаний и компетенций участников по направлениям работы форума;

11.1.2. разработанные участниками социально-экономические проекты, направленные на развитие региона, субъектов РФ;

11.1.3. заключение соглашений о международном сотрудничестве между молодежными объединениями Прикаспийских государств;

11.1.4. создание условий для формирования молодежных сообществ, добровольческих организаций, бизнес-сообществ, творческих площадок (арт-кластеров);

11.1.5. разработанные участниками дорожные карты по созданию/развитию центров (сообществ, объединений) поддержки добровольчества (волонтерства);

11.1.6. возможность презентации лучших бизнес-проектов на II Каспийском экономическом форуме (в 2021 году в г. Астрахань);

11.1.7. грантовая поддержка социальных проектов;

11.1.8. инвестиции в лучшие бизнес-проекты;

11.1.9. предоставление субсидий из бюджета Астраханской области на реализацию проектов социально ориентированных некоммерческих организаций региона.